# **IIPT - ISMAILI INSTITUTIONS PORTUGAL**

# **CHECK AND REFRESH 2022**

UM GUIA RÁPIDO PARA MEMBROS DO JAMAT

Este documento contém instruções claras passo a passo para os utilizadores do Jamat sobre como aceder à plataforma IIPT e actualizar a informação do seu agregado familiar. Caso ainda não esteja registado, pode também utilizar este guia para iniciar o seu processo de auto-registo.

Última Actualização: 21 de Fevereiro 2022

# JÁ ESTÁ REGISTADO NA JURISDIÇÃO DE PORTUGAL?

- No caso de ter tido uma conta na anterior plataforma JIS (Jamati Information System), isso significa que já está registado!
- Se <u>não estiver registado</u>, pode auto-registrar-se a começando no **Passo 1.**
- Se já estiver registado, então salte os passos 1 e 2 e vá para o passo 3.

## **PASSOS-CHAVE**

- 1. Criar Conta de Utilizador
- 2. Activar a conta de utilizador (pelo Secretariado do Conselho Nacional)
- 3. Aceder ao IIPT e Alterar Password
- 4. Actualização de informações do agregado familiar e pessoais (três passos)

Passo 1. Informação do agregado familiar

Detalhes do endereço

Detalhes da casa

Preferências de Contacto

Passo 2. Informação dos membros do agregado familiar

Informação pessoal

Situação Económica

Saúde

Educação

Passo 3. Precisa de acrescentar alguém ao seu agregado familiar?

Formulário de contacto

5. Imprimir carta de confirmação

# 1. Criar Conta de Utilizador

• Ir para a página de entrada do IIPT (<u>https://www.iiportugal.org</u>)

Ismaili I	nstitutions Portugal 🛛 😹 EN	
19		
	Entrar	(ou crie uma conta)
	Email ou Nome do Utilizador	
A	Palavra-passe	
	•••••	
2	Esqueceu-se da sua password?	Entrar
19		
Termos e Con Council for Po	dições / Política de Privacidade   © 2022 Ismaili rtugal	Este site usa cookies para gerir o acesso. Poderá consultar a nossa política de cookies aqui.

- Clique na\_ligação de crie uma conta
- Introduza o endereço de e-mail
- Introduzir Data de nascimento (Dia, Mês, Ano)
- Clique no botão **<u>Submeter</u>** para aceder ao formulário de registo.

Nota: Os campos Email e Data de Nascimento são obrigatórios. O sistema enviará as credenciais de login para o endereço de correio electrónico registado.

Ismaili Ir	tutions Portugal 🛛 😹 EN	
R	Registo	
	Email Data de Nascimento	
	Dia ~	
12	Mês ~	1B
	Ano ~	K/R
6	Submeter	
		2/3

Termos e Condições / Política de Privacidade | © 2022 Ismaili Council for Portugal

- Preencher os vários campos no formulário
- Clique no botão **Enviar**.

**Nota**: Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório.

Ismaili In	stitutions Portugal 🛛 😹 EN	
197	2222222222	
	Preencha os seus dados * Nome Próprio	
E	* Apelido	
25	* SexoPOR FAVOR SELECCIONE ~	RZ
	* IsmailiPOR FAVOR SELECCIONE ~	Ne
<b>19</b> 2	* Endereço de email	
	mickeymouse@disney.com  * Confirmar endereço de email	
G	Telemóvel	$\mathbf{X}$
22	* País	P
D	POR FAVOR SELECCIONE ~	5%
6	Gamatkhana PLEASE SELECT	35
	* Linha de endereço 1	
	Linha de endereço 2	
	Linha de endereço 3	X
22	Código Postal	16
9		
9	Enviar	

Termos e Condições / Política de Privacidade | © 2022 Ismaili Council for Portugal

• Após a introdução da informação de registo, aparecerá a seguinte mensagem

Ismaili Institutions Portugal 🛛 🚟 EN	
O seu nome de utilizador e palavra-passe ser-lhe-ão enviados por e-mail no prazo de 48 horas. O e-ma intitulado <b>'Ismaili Institutions Portugal'</b> .	il será
Verifique regularmente a sua conta de correio electrónico (mickeymouse@disney.com), , incluindo a sua correio não solicitado.	oasta de
Por favor, certifique-se de que o endereço de correio electrónico acima está activo e correcto, caso contra receberá estes dados e terá de se registar novamente.	ário não
Voltar à Ismaili Institutions Portugal Página Inicial	
© 2022 Ismaili Council for Portugal	

• Clique na opção Voltar a Iniciar Sessão no menu superior ou feche a janela

# 2. Activar a conta de utilizador (pelo Secretariado do Conselho Nacional)

O pedido de registo será revisto pelo secretariado do NC. Se aprovado, as credenciais de acesso (nome de utilizador e palavra-chave) serão enviadas para o e-mail registado em 48 horas.

## 3. Iniciar sessão no IIPT e Alterar Palavra-passe

• Ir para a página de entrada do IIPT (<u>https://www.iiportugal.org</u>)

Ismaili	Institutions Portugal	EN EN
19		
	Entrar	(ou crie uma conta)
	Email ou Nome do Utilizad	or
5	mickeymouse@disney.con	1
	Palavra-passe	
	•••••	C
22	Esqueceu-se da sua passv	vord? Entrar
	0	NUG S
Termos e Co	ndições / Política de Privacidade   ©	Este site usa cookies para gerir o acesso. Poderá consultar

2022 Ismaili Council for Portugal a nossa política de cookies aqui.

- Introduza o Email ou Nome do Utilizador e a sua Palavra-passe
- Clique no botão Entrar
- Na primeira vez que entrar na plataforma IIPT, deve alterar a sua palavra-passe. O ecrã de alteração de palavra-passe aparecerá automaticamente. Nota: A palavrapasse é sensível a maiúsculas e minúsculas.

Ismaili Institutions Portuga	al 🚟 EN		Voltar a Iniciar Sessão	Ajuda
1922	C C C	22		26
Para aceder à sua conta, por fav utilizador ou endere	Caro(a) Mio vor defina a sua palavra-chav eço de correio electrónico e	ckey Mouse /e utilizando o formulário a a sua nova palavra-passe	baixo. Pode utilizar o seu para iniciar a sessão.	ı nome de
De	efinir palavra-passe			
A	palavra-passe deve ter pelo meno:	s 8 caracteres		
No	lova Palavra-passe:			
Vo	oltar a introduzir a palavra-passe:			
		Def	inir	
© 2022 Ismaili Council for Portugal				

- Introduza a nova palavra-passe e digite-a novamente nos campos apropriados. A nova palavra-passe deve ter pelo menos 8 caracteres.
- Clique no botão Definir

• Terá também de aceitar os Termos de Utilização (caixa de verificação). Verifique os *Termos de Utilização/Política de privacidade* e clique no botão **Aceitar.** 

Ismaili Institutions Port	ugal 🚟 EN	Voltar a Iniciar Sessão Ajuda
1973/2	502	
Termos de Uti	lização e Política de Privacidade	
Bem-vi	ndo(a) a Ismaili Institutions Portugal webs	ite.
Os Termo Por favor	os de Utilização e Politica de Privacidade foram atualiza confirme que os reviu e aceitou antes de continuar.	dos desde o seu último acesso.
Aceito	05	
Termos Politica	de Utilização / 🛛 🗌 de Privacidade	
		Aceitar
@ 2020 Jamaili Council for Deduced		

## 4. Actualização de informações do agregado familiar e pessoais (três passos)

Depois de iniciar sessão como utilizador registado, aparece a página inicial. Este ecrã permite-lhe rever/actualizar informações pessoais, informações de endereço, informações sobre a morada, preferências de contacto e detalhes individuais como Perfil Económico, Saúde e Educação.

Clique no botão <u>Atualizar Informações Pessoais</u> para rever ou actualizar a informação em três passos.



#### Passo 1/3. Informação do Agregado Familiar

A Informação do Agregado inclui morada, informação de contacto, detalhes da habitação, distância para Jamatkhana e meio de contacto preferencial.

 Clique no botão <u>Alterar Morada</u> para modificar a morada do(s) membro(s) seleccionado(s) do seu agregado familiar.

Ismaili Institutions Portugal 🛛 😹 EN	Ajuda	Mickey Mouse	*
Por favor, complete os passos 1, 2 e 3 para atualizar o seu perfil.	veb. Assim au	ue a informação do	seu
agregado familiar for actualizada, poderá também actualizar detalhes individuais. Passo 1 - Informação do Agregado Familiar	q		
Morada e detalhes do agregado familiar			
Hollywood PORTUGAL	Jam	atkhana em que es registado/a <b>Lisboa</b>	tá
Alterar Morada » Última actualização em:21/02/2022	4	Requer revisão	
A Please update household details before continuing to update individual members of the household			
Termos e Condições / Política de Privacidade   V#10.23   0.12 sec   © 2022 Ismaili Council for Portugal			

• Aparecerão os seguintes ecrãs relativos a *Morada* do seu agregado familiar.

smaili Institutions Portugal 🛛 😹 EN			Ajuda	Mickey Mouse
2223	219		6)6	
	Мог	ada		
Morada				
<b>≭</b> País de Residência				
Portugal	~			
* Morada		Localidade		
HOLLYWOOD				
★ Código Postal		Área do Código Postal		
Meio de Contacto Preferencial do Agregado Familiar				
Número de telefone fixo		* Jamatkhana principal fre	equentado pela f	amília
		Lisboa		
x Voltar				Gravar e Avanc

- Rever/actualizar os campos no formulário relativos a *Morada* e *Meio de Contacto Preferencial do Agregado Familiar*.
- Clique no botão Gravar e Avançar para guardar a informação.

Nota: Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório.

Ismaili Institutions Portugal 🚟 EN	Ajuda	Mickey Mouse -
19222321222		202
Por favor, complete os passos 1, 2 e 3 para atualizar completamente o seu perfil. NB: Steps with a status of A Requires review require updating to fully access the website. Once your household inf	formation is	s updated you will be
able to update individual details. Etapa 1 - Informação do Agregado Familiar		
Endereço e detalhes do agregado familiar		
Hollywood 2675-648 PORTUGAL Change Address » Last updated on: 21/02/2022	Jama	atkhana em que está registado/a Lisboa , <mark>Requires review</mark> .tualizar Dados »
Please update household details before continuing to update individual members of the household Termos e Condições / Política de Privacidade   V#10.23   0.0858 sec   © 2022 Ismaili Council for Portugal		

- Clique no botão <u>Atualizar Dados</u> para modificar os dados do seu agregado familiar e as preferências de contacto.
- Aparecerão os seguintes ecrãs com os Detalhes do agregado familiar.

Ismaili Institutions Portugal 🛛 😹 EN	Ajuda Mickey Mouse -
172/222	
Detalhes do agregado familiar	Meio de Contacto
Habitação	
* Por favor seleccione a opção que melhor descreve a sua habitação actual	
Selecione uma opção	
Distância para Jamatkhana	
* Qual a distância da sua habitação para o Jamatkhana mais próximo de sua casa?	
Selecione uma opção ~	
« Voltar	Gravar e Avancar »

Termos e Condições / Política de Privacidade | V#10.23 | 0.2954 sec | © 2022 Ismaili Council for Portugal

- Actualize os campos de Habitação e Distância para Jamatkhana
- Clique em <u>Gravar e Avançar</u> botão para guardar a informação e passar ao segundo separador (Meios de Contacto)

**Nota**: Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório.

• Os ecrãs seguintes aparecerão com o *Meio de Contacto*.

Ismaili Institutions Portugal	Ajuda Mickey Mouse 🗸
1922 33 192	3/2 2 2 2 2 2
Detalhes do agregado familiar	Meio de Contacto
Meio de Contacto Preferencial do Agregado Familiar	
✤ Jamatkhana principal frequentado pela família	
Lisboa	~
Número de telefone fixo	
« Voltar	Gravar e Avancar »

Termos e Condições / Política de Privacidade | V#10.23 | 0.2942 sec | © 2022 Ismaili Council for Portugal

- Reveja/actualize o seu Jamatkhana (aquele que o seu agregado familiar frequenta regularmente) e número de telefone no separador *Meio de Contacto Preferencial do Agregado Familiar*.
- Clique em <u>Guardar e Avançar</u> botão para guardar a informação e prossiga para o Passo 2 (Membros do agregado familiar)

Nota: Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório.

#### Passo 2/3. Membros do agregado familiar

Nesta secção deverão aparecer todos os Membros do seu agregado familiar.

• Clique no botão de **Rever dados** na coluna de *Opções*.

Ismaili Institutions Portugal 🛛 😹 EN	Ajuda	Mickey Mouse -
192222202222		
Por favor, complete os passos 1, 2 e 3 para atualizar o seu perfil.		
Nota: Os passos com um Aviso <u>A</u> Requer revisão necessitam de actualização para terem acesso total ao sítio wel agregado familiar for actualizada, poderá também actualizar detalhes individuais.	b. Assim qu	ue a informação do seu
Passo 1 - Informação do Agregado Familiar		
Morada e detalhes do agregado familiar		
Hollywood 2675-648 PORTUGAL Alterar Morada » Última actualização em:21/02/2022	Jam	atkhana em que está registado/a Lisboa Atualizar Dados »
Passo 2 – Membros do agregado familiar		
Name		Options
Mickey Mouse	4	Requires review Rever dados »
🛕 É necessário actualizar a informação sobre todos os membros do agregado familiar antes de continuar p	ara o pass	so final.

Termos e Condições / Política de Privacidade | V#10.23 | 0.1319 sec | © 2022 Ismaili Council for Portugal

**Nota**: Se houver mais indivíduos listados, repetir os passos acima para cada Membro do agregado familiar. Escolha quem é o Chefe de Família (essa pessoa terá privilégios especiais para actualizar o perfil dos restantes membros do agregado familiar). Deve também indicar a relação entre o Chefe de Família e cada membro do agregado familiar.

Alguns campos disponíves na secção Dados Pessoais são obrigatórios, contudo a informação relativa a Situação Laboral e Económica, Saúde, e Educação são opcionais.

 Os ecrãs seguintes aparecerão com três separadores como Dados Pessoais, Situação Laboral e Económica e Educação. Para ter o separador Saúde visível, é necessário seleccionar a caixa de verificação ao lado da pergunta: "Consente em partilhar os seus dados de Saúde com as Instituições?" na secção Autorizaçoes.

smaili Institutions Portugal 🛛 🚟	EN		Ajuda	Mickey Mouse -
22/22	Z			
Dados Pessoais	Situação La	boral e Económica		Educação
	Informação relativ	a a: Mickey Mouse		
Dados Pessoais de Mickey				
* Nomes Próprios		Nomes Intermédios		
MICKEY				
* Apelidos		<b>≭</b> Género		
MOUSE		Male		~
Região de Origem Ancestral 🕄		* Data de Nascimento		
Selecione uma opção	~	03/04/1975		
		(dd/mm/yyyy)		
* Naturalidade		Local do nascimento		
Selecione uma opção	~			
* É Ismaili?		* Estado Civil		
Sim	~	Solteiro(a)		~
Telemóvel Principal		Outro Contacto Telemóvel		
Email Principal		Outro Email		
mickeymouse@disney.com				
Nº Contacto Telefónico do Trabalho				
Contacto de Emergência				
Nome da pessoa a contactar				
Nº de Contacto de emergência				
Fotografia do Mickey Carregar uma nova fotografia:				
Fotografia				
2				

Upload a new photo:
Choose file No file chosen
A sua fotografia terá de ser processada pela equipa do IIPT antes de ser disponibilizada. Isto pode demorar alguns dias.

Outros dados	
Indique o ano em que Mickey imigrou do seu país de origem	
Selecione uma opção	
Voluntariado	
Deseja fazer voluntariado?	
Selecione uma opção	
Tampo diaponível para a valuatoriado (barao par apmana)	
Tempo disponível para o voluntariado (noras por semana)	
Selecione uma opção	
Áreas de interesse Area of Interest (Área de Interesse)	
V	Add (Adicionar)
Remember to click the Add button to save the details, more than one entry can be made.	
(Por favor clique no botão Adicionar, pode ser adicionada mais do que uma entrada.)	
Complete	
Comunicações	
Mickey pretende receber notificações institucionais do National Council por email?	
Sim	

Mickey deseja receber informação sobre assuntos do Jamat através de sms/mensagem para o nº de telemóvel registado no IIPT?

🔽 Sim

Subscrição da Newsletter Semanal

## 🔽 Sim

Receberá a newsletter semanal no seu email registado como email principal

Autoriza	
Autorizad	coe

Mickey consente a partilha de dados com as instituições afiliadas com o Ismaili Imamat?	
Z Sim	
Autorizações sobre os dados de saúde	
Do you consent to share Health information with Institutions? (Consente em partilhar os seus dados de saúde com as Instituições?)	
● Yes (Sim) ○ No (Não)	
Do you authorize your head of household to update your health data? (Autoriza o seu chefe de família em atualizar os seus dados de saúde?)	
● Yes (Sim) ○ No (Não)	
Remark: Even if you are the actual head of family, you must answer this question now in the case the head of family change in the future.	
( <b>Nota</b> : Mesmo que atualmente seja chefe de família, deverá responder a esta questão agora para o caso de no futuro o chefe de família alterar.)	
« Voltar	Gravar e Avancar »

Termos e Condições / Política de Privacidade | V#10.23 | 1.3021 sec | © 2022 Ismaili Council for Portugal

#### Dados pessoais

- Rever/actualizar informação das seguintes secções em Dados Pessoais:
  - Dados pessoais
  - o Contactos
  - Contacto de emergência
  - o Fotografia\*
  - o Voluntariado
  - o Outros dados
  - o Comunicações
  - Autorizações\*\*\*
- Clique no botão <u>Gravar e Avançar</u> para guardar os dados pessoais e prosseguir para o separador Situação Laboral e Económica.

Nota: Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório.

\*Os carregamentos de fotos só serão visíveis após aprovação do Secretariado. \*\*Para ter o separador Saúde visível é necessário activar a caixa de verificação ao lado da pergunta: "*Consente em partilhar os seus dados de Saúde com as Instituições*? "

• Os ecrãs seguintes aparecerão com o formulário de Situação Laboral e Económica.

Ismaili Institutions Portugal 😸	EN EN	Início	Contacto	Ajuda	Mickey Mouse -
032					26)6
Dados Pessoais	Situação Laboral e Económica	Saúde			Educação

Informação	relativa	a:	Mickey	Mouse

Situação Laboral e Económic	а
-----------------------------	---

Detalhes da Ocupação Profissional						
Profissão (Categoria)						
Selecione uma opção						~
Selecione uma opção						~
Detalhes da Profissão						
Experiência Profissional						
Anos de Experiência Profissional						
Selecione uma opção						~
Está Inscrito no Centro de Emprego?						
Selecione uma opção						~
Planos de Poupança						
PPR						
☐ Other						
Empresas						
Country (País)	City <i>(Cidade)</i>	Name / Website (Nome / Website)	Number of Employees (N <sup>o</sup> Funcionários)	Annual Income (Faturação Anual)		
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •			~		~	Add (Adicionar)
Remember to click the Add button to save the details, more than of (Por favor clique no botão Adicionar, pode ser adicionada mais do Please update the blank fields and then click the Add button.	one entry can be made. o que uma entrada.)					
Outros dados						
Link para o Perfil no LinkedIn						
« Voltar					Gravar	e Avancar »

Termos e Condições / Política de Privacidade | V#10.23 | 0.5155 sec | © 2022 Ismaili Council for Portugal

#### Informação sobre a situação laboral e económica

- Rever/actualizar informação das seguintes secções em Situação Laboral e Económica:
  - Detalhes da Ocupação Profissional
  - Outros Dados
- Clique no botão <u>Gravar e Avançar</u> para guardar informação sobre o seu estado laboral e económico e prossiga para a secção Saúde ou Educação.

**Nota**: só irá ver o separador *Saúde* se autorizar a partilha dos seus dados de saúde na secção Dados Pessoais/Autorizações.

Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório.

• Aparecerá os seguintes ecrã com o formulário relativo a Saúde

Ismaili Institutions Portugal 🛛 😹	EN		Início	Contacto	Ajuda	Mickey Mouse -
19-21-5						
						<b>R b</b> ) <i>(</i>
Dados Pessoais	Situação Laboral e Económ	lica	Saúde			Educação
	Informação relativa	a: Mickey Mous	e			
Saúde						
Altura		Peso				
centimetros		kg				
(centimetros)		(Kg)				
Perímetro abdominal						
centímetros						
(centímetros)						
Necessidades Especiais						
Se Mickey tiver alguma necessidade espec	ial, por favor selecione todas as que se aplica	am				
<ul> <li>Dificuldades de aprendizagem</li> </ul>						
Dificuldades Físicas						
Dificuldades Auditivas						
Dificuldades Visuais						
Dificuldades Psicológicas						
Outra Deficiência						
Necessita de algum equipamento para supe	ortar as suas necessidades especiais?					
Selecione uma opção						~
Outras Necessidades Especiais						
Por favor, especifique.						10

Family History	
Do you have a family (parents, siblings, aunts, grandparents) history of	the following illnesses (can be more than one):
Tipo de Sangue	
Tipo sanguíneo	
Selecione uma opção	
Doenças cardiovasculares	
Doenças cardiovasculares	
Acidente vascular cerebral	
Angina de peito	
Bypass	
Doença das Artérias Coronárias	
Enfarte agudo do miocárdio	
Hipertensão	
Varizes/Tromboembolismo	
<ul> <li>Falha do coração</li> </ul>	

Doenças oncológicas

Outras doenças cardiovasculares

Outras Doenças
Doenças
Anemia
Ansiedade
Asma
Cálculos (Pedras ou Litiase)
Depressão
Doença de Alzheimer
Doença de Parkinson
Doença Próstata
Hémia
Hipotiroidismo
Quistos Miomas
Reumatismo
Tiróide
Outras Doenças
Diabetes
Selecione uma opção

Seguros de saúde	
Seguros de saúde	
Health Insurance (Seguro de Saúde)	
	Add (Adicionar)
Remember to click the Add button to save the details, more than one entry can be made.	
(Por favor clique no botão Adicionar, pode ser adicionada mais do que uma entrada.)	
Tem seguro de funeral?	
Selecione uma opção	~
Outros seguros	
Medicação	
Medicação	
Outros dados	
Nº Serviço Nacional de Saúde	
Tem médico de família?	
Selecione uma opção	~
Vacinas em dia	
Selecione uma opção	~
Fumador	
Selecione uma opção	~
Intolerâncias alimentares (Alergias)	
Desportos que pratica	
Regularidade do Checkup	
Selecione uma opção	~
« Voltar	Gravar e Avancar »
Termos e Condições / Política de Privacidade   V#10.23   1.2225 sec   © 2022 Ismaili Council for Portugal	

# Informação de saúde

- Rever/actualizar informação das seguintes secções em Saúde:
  - o Informações básicas
  - o Necessidades Especiais
  - o História da Família
  - o Tipo de Sangue
  - o Doenças cardiovasculares
  - o Doenças oncológicas
  - Outras Doenças
  - Seguros de saúde

- Medicamentos
- Outros dados
- Clique no botão <u>Gravar e Avançar</u> para guardar informação sobre Saúde e prossiga para a secção Educação

Nota: Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório.

• Aparecerão os seguintes ecrãs com o formulário Educação

Ismaili Institutions Portugal 🛛 🚟 EM	I	Início	Contacto	Ajuda	Mickey Mouse -
922					200
Dados Pessoais	Situação Laboral e Económica	Saúde			Educação
	Informação relativa a: Mickey Mous	e			
Educação					
Habilitações Literárias					
Grau da Qualificação académica mais elevada					
Selecione uma opção					~
Descrição da Qualificação ou Nome do Curso					
Área de Estudos					
Selecione uma opção					~
Instituição de Ensino					
Situação Académica Atual					
Status enquanto estudante					
Selecione uma opção					~
Instituição em que frequenta os estudos					
Grau do Curso					
Selecione uma opção					~
Nome do Curso					
Ano curricular atual					

Capacidades linguísticas e informáticas			
Domínio da Língua do país de residência			
Selecione uma opção			~
Domínio da língua Inglesa			
Selecione uma opção			~
Outras línguas			
Language (Linguas)	Ability (Competência)		
	Básico   Basic	~	Add (Adicionar)
Remember to click the Add button to save the (Lembre-se de clicar no botão Adicionar para s	details, more than one entry can be made. guardar os detalhes, mais do que uma língua pode	ser adicionada.)	
Please update the blank fields and then click the	e Add button. (Por favor preencha os campos em b	ranco e depois clique no botão Adicionar.)	
Competências Tecnologias de Informação			
Selecione uma opção			~
Microsoft Excel			
Selecione uma opção			~
Bolsas de Estudo			
Bolsas de Estudo			
Scholarship Name (Designação da Bols	sa da Estudo)	Year (Ano)	
			Add (Adicionar)
Remember to click the Add button to save the	datails, more than one entry can be made		
(Por favor clique no botão Adicionar, pode ser	adicionada mais do que uma entrada.)		
Cursos / Certificados / Atividades Extracurricula	res		
Atividades Extracurriculares			
Activity Description (Designação da Ativ	ridade)	Institution (Instituição)	
			Add (Adicionar)
Remember to click the Add button to save the	details, more than one entry can be made.		
(Por lavor clique no botao Adicional, pode ser	adicionada mais do que uma entrada.)		
« Voltar			Gravar e Avancar »

Termos e Condições / Política de Privacidade | V#10.23 | 0.9595 sec | © 2022 Ismaili Council for Portugal

#### Informação sobre educação

- Rever/actualizar informação das seguintes secções em Educação:
  - Percurso Académico
  - o Capacidadades linguísticas e informáticas
  - o Informação académica
  - o Bolsas de estudo
  - Actividades Extracurriculares
- Clique no botão Gravar e Avançar para guardar informação sobre educação

Nota: Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório.

#### Etapa 3/3. Precisa de acrescentar alguém ao seu agregado familiar?

• Os ecrãs seguintes aparecerão com o Passo 1, Passo e2 Passo 3.

Ismaili Institutions Portugal 🛛 😹 EN	Início	Contacto	Ajuda	Mickey Mouse 👻
022302230		23	Vo	Sola
Por favor, complete os passos 1, 2 e 3 para atualizar o seu perfil.				
Obrigado por atualizar os seus dados, pode alterar qualquer informação utilizando as opções abaixo.				
Passo 1 - Informação do Agregado Familiar				
Endereço e detalhes do agregado familiar				
Hollywood 2675-648 PORTUGAL Alterar Morada » Last updated on: 21/02/2022			Jar	natkhana em que está registado/a Lisboa Atualizar Dados »
Passo 2 – Membros do agregado familiar				
Name				Options
Mickey Mouse			Last	Updated on: 21/02/2022 Rever dados »
Passo 3 - Precisa de acrescentar alguém ao seu agregado familiar?				
Falta alguém no seu agregado familiar? Por favor clique no botão "Contacto" para nos informar. Apenas para indivíduos residentes na Jurisdição de Portugal (Portuga	al, Espanha	e Angola).		Contacto »
Obrigado por atualizar os dados do seu agregado familia	r.			
Confirmação impressa requerida     Há um ou mais membros do seu agregado familiar que requerem um formulário de confirmação. Clique no botão abaixo p     Kamadia do seu Jamatkhana.     Imprimir Formulário de Confirmação	bara imprimi	r o formulário de	confirmaçã	o e entregue a Mukhi-
Return to the Home Page				
Termos e Condições / Política de Privacidade   V#10.23   0.1747 sec   © 2022 Ismaili Council for Portugal				

- Para adicionar mais membros do agregado familiar, clique no botão <u>Contacto</u>.
- O formulário *Contacto* permite aos membros do jamat enviar questões ou pedidos à equipa do IIPT directamente a partir do site.

Ismaili Institutions Portugal 🛛 😹	EN		Ajuda
			<b>12</b> 2
Contacte-nos			
Se tiver alguma dúvida sobre este sítio web que não	Para	Website Administrator	
pelas nossas páginas de ajuda, utilize o seguinte	* Assunto	Assunto	
formulário para enviar Ismaili Institutions Portugal um e- mail ao Administrador do IIPT	<b>₩</b> Email	munir.ahmad@akdn.org	
- Instituições Ismaili Portugal.		Não podemos responder a menos que nos forneça um endereço de correio eletrónico válido	
	<b>₩</b> Mensagem		
		Cancelar Enviar Mensagem	

© 2022 Ismaili Council for Portugal

• Introduza o assunto, email, e mensagem e Clique em Enviar Mensagem.

**Nota:** este formulário também pode ser acedido a partir do link *Contacte-nos* mostrado no menu principal.

#### 5. Imprimir carta de confirmação

- No final do processo de registo, notará um alerta para Imprimir a Confirmação de Registo.
- Clique no botão <u>Imprimir Formulário de Confirmação</u> para abrir o formulário PDF descarregável e siga as instruções mencionadas no formulário para completar o registo dos novos membros do agregado familiar.

Obrigado por actualizar os seus	dados.	
A fim de completar o registo pa e apresente este documento ao s	ara membros recém adicio seu Mukhi-Kamadia loca	onados, por favor imprima 1.
Eles assinarão e enviarão o form	nulário para o Secretariao	do do National Council.
Por favor note que apenas os m listados abaixo:	embros Ismaili recentem	ente adicionados estão
Nomes dos novos membros re	egistados:	
Nome	Referência	